

Vor dem Start

Während Sie auf den Beginn des Workshops warten:

- Loggen Sie sich in Ihrem **Office 365** Account ein und rufen Sie die **Teams**-App auf. Diese benötigen Sie später für Ihre Präsentation.



Teams im Unterricht

Microsoft Teams



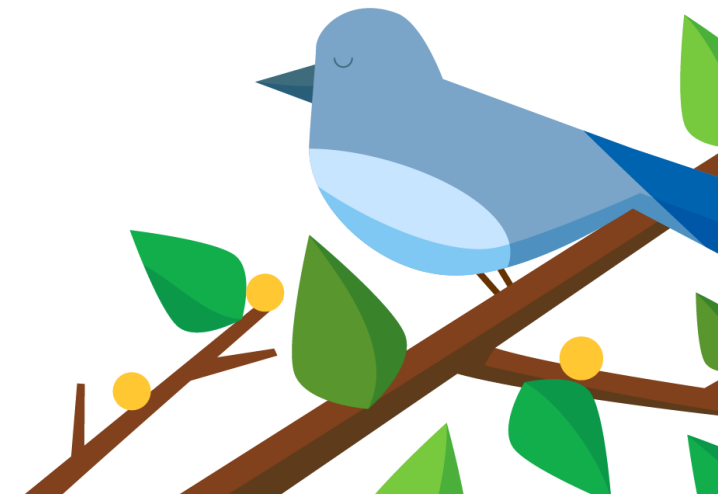
Zu meiner Person

Name: Geben Sie hier Ihren Namen ein.

Funktion: Berufsbezeichnung, Name der Schule

Kontakt: email@schule.ch

Lustige Fakten: Lustige Fakten über Sie selbst oder Ihre Arbeit



OPTIONAL: Rückblick

The screenshot shows the Microsoft Teams application interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Aktivität, Chat, Teams, Aufgaben, Kalender, Anrufe, Dateien, and a 'Hilfe' button at the bottom. The main area is divided into two panes. The left pane, titled 'Teams', lists various teams under 'Ihre Teams', including 'Klasse S7a', 'Klasse S7b', 'Klasse S7c', and others. The right pane shows the chat history for the 'Klasse S7c' team, specifically the 'Allgemein' channel. The chat history includes messages from Claudia Odermatt, David Favre, and Alina Müller. The bottom of the chat pane has a text input field for sending new messages and a row of icons for attachments, emojis, and other features.

Suchen oder Befehl eingeben

Teams

Ihre Teams

- Klasse S7a
- Allgemein
- Natur und Technik Sek. I
- Klasse S7b
- Allgemein
- Deutsch
- Englisch
- Literatur
- Mathematik
- 1 ausgeblendeter Kanal
- Klasse S7c
- Allgemein
- Deutsch
- Französisch
- Computerclub
- Testteam

Klasse S7c > Allgemein ...

Unterhaltungen Dateien Kursnotizbuch Aufgaben +

Claudia Odermatt Gestern 16:20 Bearbeitet

Allgemein Liebe Klasse, ich möchte euch kurz erinnern, dass ihr bis Ende nächster Woche den ersten Teil eurer Lesetagebücher zu Austauschen in der Klasse fertig haben sollt. Die vollständige Leseliste findet ihr in unserem Kursnotizbuch. Viel Spass dabei!

Alle reduzieren

David Favre Gestern 16:22

Dürfen wir uns aussuchen, mit wem wir unser Lesetagebuch tauschen?

Alina Müller Gestern 16:26

Diese Hausaufgabe ist irgendwie sinnlos.

Antworten

Claudia Odermatt Gestern 16:36

WICHTIG!

Erinnerung an unsere Exkursion nächste Woche Mittwoch.

Allgemein Bitte denkt daran, die Erlaubnis eurer Eltern bis spätestens **FREITAG** abzugeben.

Alle reduzieren

Leon Baumann 13:57

Ich freue mich schon darauf! 😊

David Favre 14:00

Gibt es etwas zu essen dort oder sollen wir etwas mitbringen?

Antworten

Neue Unterhaltung. Geben Sie zum Erwähnen @ ein.

App heruntergeladen

Apps

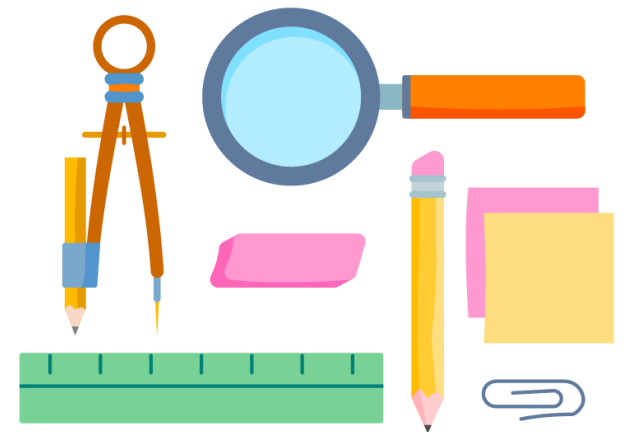
Einem Team beitreten oder ein...

Hilfe

Einstiegsfrage

1. Wie können Sie Teams nutzen, um Schülerinnen und Schüler zur Online-Zusammenarbeit zu ermutigen?

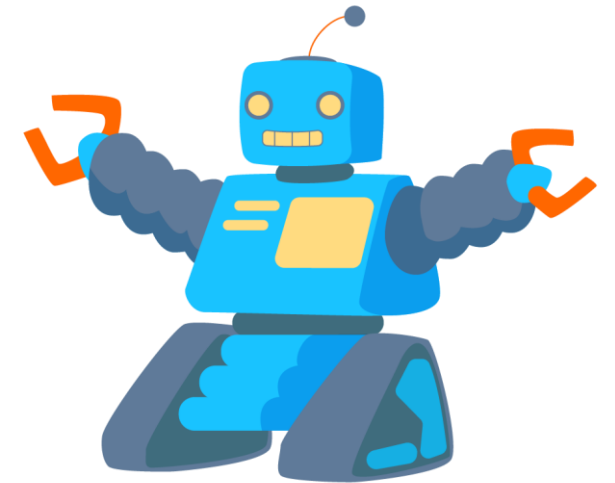
2. Wie kann Teams dazu beitragen, die Kommunikation zwischen Lehrpersonen und Schüler zu verbessern?



Microsoft Teams

Der Wert von Teams:

- Die Möglichkeit, mit Schülerinnen und Schülern zusammenzuarbeiten, sich zu unterhalten und wichtige Informationen zu teilen.



TOOLS TO
EMPOWER:

WHAT IS
VOICE?

Microsoft Education



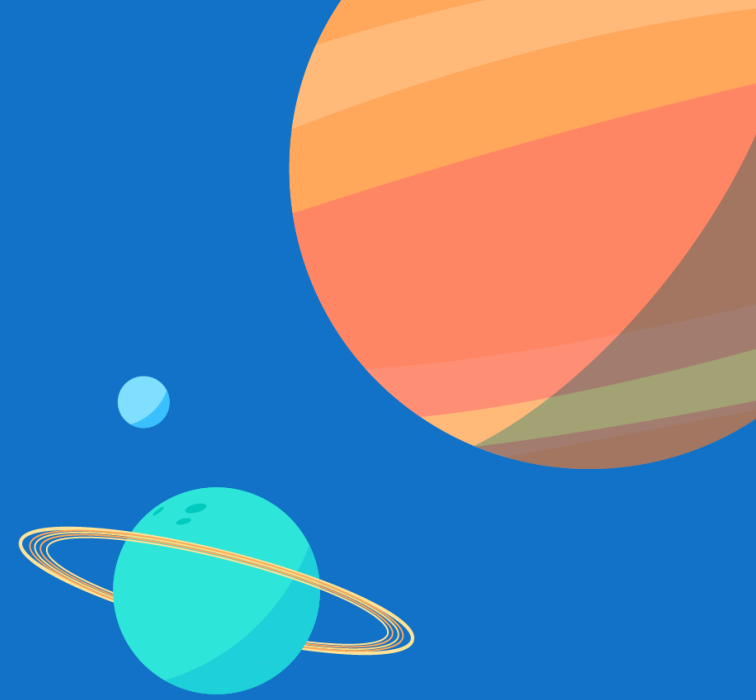
Diskussion

- **Was denken Sie? Wie kann Teams die Kommunikation Ihrer Schülerinnen und Schüler verändern?**
 - Die Art und Weise wie Sie mit ihnen kommunizieren?
 - Die Art und Weise wie sie lernen?
- **Waren Sie schon einmal in einer ähnlichen Situationen wie die von Kabir und seinem Lehrer? Wie sind Sie damit umgegangen?**



Teil 2

Ein Klassen-Team erstellen



Klassen-Team ➤ Team beitreten oder erstellen

Einem Team beitreten oder ein Team erstellen



Team erstellen



Team erstellen



Einem Team mit einem Code
beitreten

Code eingeben

Haben Sie einen Code für den Beitritt zu
einem Team erhalten? Oben eingeben.

Klassen-Team ➤ Klasse wählen

Teamtyp auswählen



Klasse

Diskussionen, Gruppenprojekte,
Aufgaben



**Professional Learning
Community (PLC)**

Dozentenarbeitsgruppe



Mitarbeiter

Schulverwaltung und -
entwicklung

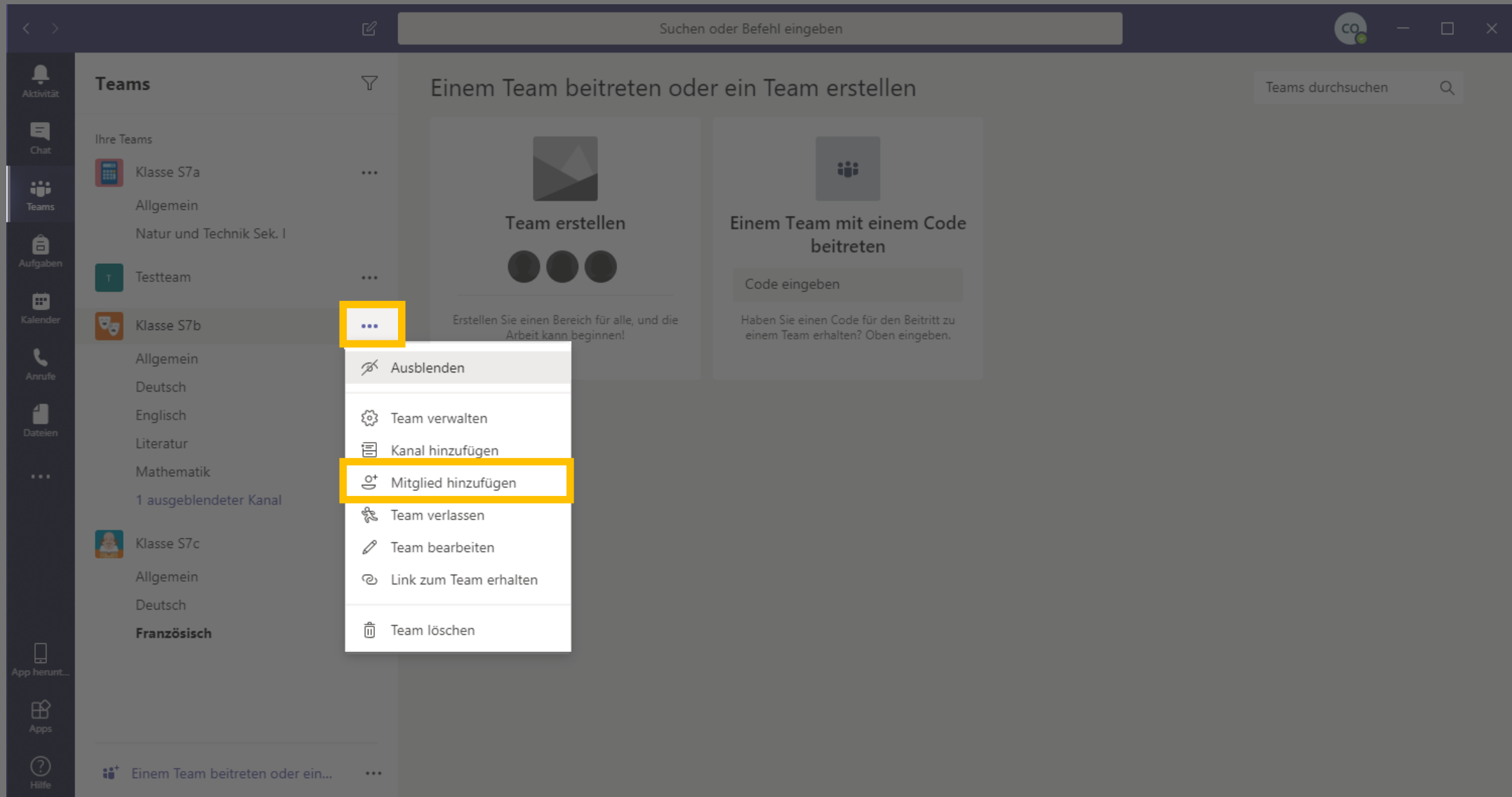


Andere

Clubs, Studiengruppen und
außerschulische Aktivitäten

Abbrechen

Klassen-Team ➤ Mitglied hinzufügen



Klassen-Team ➤ Team verwalten

The screenshot shows the Microsoft Teams application interface. On the left is a dark sidebar with navigation icons for Aktivität, Chat, Teams, Aufgaben, Kalender, Anrufe, Dateien, and App heruntergeladen. The main area is titled 'Einem Team beitreten oder ein Team erstellen'. Below this, under 'Ihre Teams', is a list of teams. The team 'Klasse S7b' is selected, and its context menu is open. The menu options are: Ausblenden, Team verwalten (highlighted with a yellow box), Kanal hinzufügen, Mitglied hinzufügen, Team verlassen, Team bearbeiten, Link zum Team erhalten, and Team löschen. The team 'Klasse S7b' has channels: Allgemein, Deutsch, Englisch, Literatur, Mathematik, and 1 ausgeblendeter Kanal.

Suchen oder Befehl eingeben

Teams

Ihre Teams

- Klasse S7a
 - Allgemein
 - Natur und Technik Sek. I
- Testteam
- Klasse S7b
 - Allgemein
 - Deutsch
 - Englisch
 - Literatur
 - Mathematik
 - 1 ausgeblendeter Kanal
- Klasse S7c
 - Allgemein
 - Deutsch
 - Französisch**

Einem Team beitreten oder ein Team erstellen

Teams durchsuchen

Team erstellen

Einem Team mit einem Code beitreten

Code eingeben

Ausblenden

Team verwalten

Kanal hinzufügen

Mitglied hinzufügen

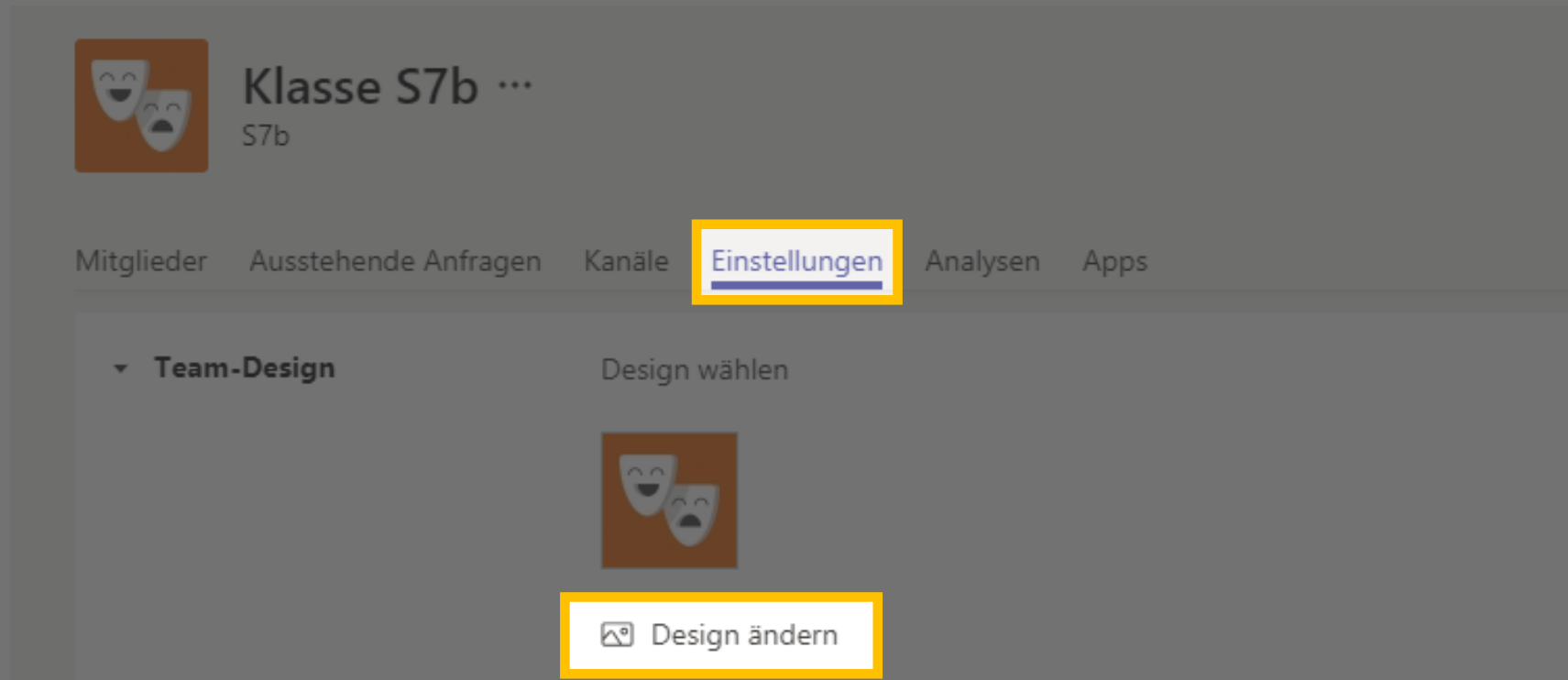
Team verlassen

Team bearbeiten

Link zum Team erhalten

Team löschen

Klassen-Team ➤ Team-Bild hinzufügen



Klassen-Team ➤ Kanal hinzufügen

The screenshot displays the Microsoft Teams application window. On the left sidebar, the 'Teams' tab is selected. The main area shows a list of teams under 'Ihre Teams'. The team 'Klasse S7b' is highlighted, and its context menu is open. The menu options are:

- Ausblenden
- Team verwalten
- Kanal hinzufügen** (highlighted with a yellow box)
- Mitglied hinzufügen
- Team verlassen
- Team bearbeiten
- Link zum Team erhalten
- Team löschen

The background shows the 'Einem Team beitreten oder ein Team erstellen' (Join a team or create a team) screen, which includes options to 'Team erstellen' (Create team) or 'Einem Team mit einem Code beitreten' (Join a team with a code).

Klassen-Team: Erkunden

- Öffnen Sie Teams.
- Legen Sie ein Klassen-Team an.
- Geben Sie dem Team einen Namen.
- Fügen Sie drei Schülerinnen und Schüler hinzu:
 - Schüler 1
 - Schüler 2
 - Schüler 3



Teil 3

Kanäle und Schüler



Kanäle und Schüler: Situation und Beispiel

Stellen Sie sich vor:

- Sie möchten geführte Lesegruppen einrichten.
- Die Lösung?
 - Kanäle!



Kanäle und Schüler: Erkunden

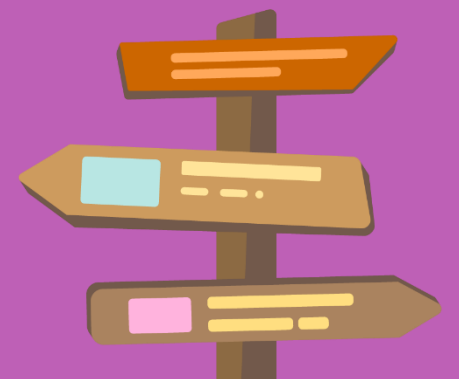
- Gehen Sie auf den Kanal der Lesegruppe.
- @erwähnen Sie die Schülerinnen und Schüler in einer Unterhaltung
- Schreiben Sie einen Begrüßungstext für die Gruppe.



Pause

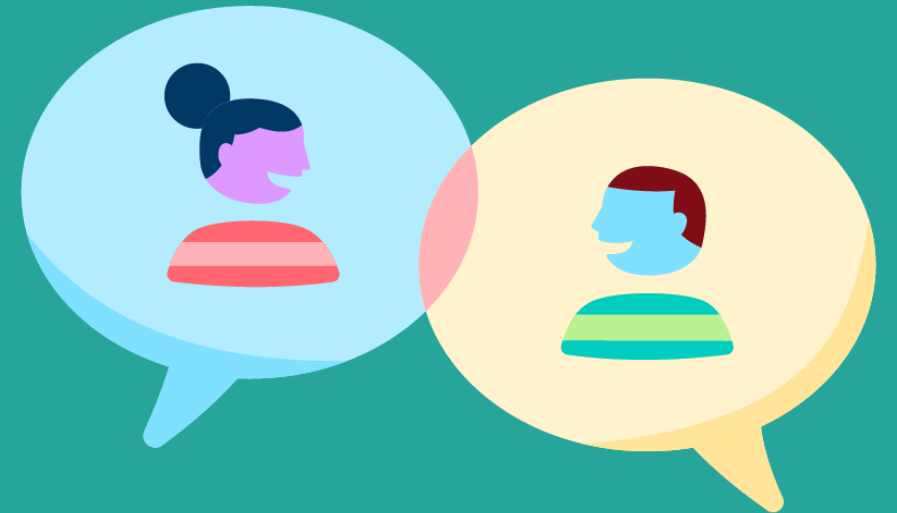
So, jetzt ein bisschen Bewegung. Führen Sie dazu die folgenden Bewegungen aus:

- Werfen Sie einen Ball
- Schlagen Sie einen Baseball
- Kontern Sie einen Tennisball
- Kicken Sie einen Volleyball
- Schwingen Sie einen Golfschläger
- Schwimmen Sie unter Wasser
- Machen Sie einen Korbleger



Teil 4

Dateien and Erinnerung



Dateien und Erinnerung: Situation und Beispiel

Stellen Sie sich vor:

- @schüler1 hat die Arbeitsanweisung vergessen.
- Sie wollen ihn erinnern.
- Lösung?
- Hängen Sie die Anweisungen als Datei an.
- Erwähnen Sie @schüler1, um ihn darauf aufmerksam zu machen.



Dateien und Erinnerung: Erkunden

- Fügen Sie im Unterhaltungskanal die Datei mit den Arbeitsanweisungen hinzu.
- @erwähnen Sie die vergesslichen Schülerinnen und Schüler, um sie darauf aufmerksam zu machen, dass Sie eine Datei hochgeladen haben.



Teil 6

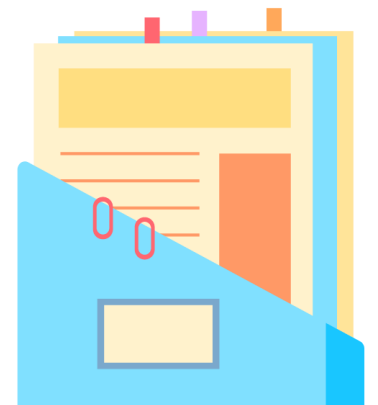
Apps



Apps: Situation und Beispiel

Stellen Sie sich vor:

- Sie wollen zur Vorbereitung auf den Unterricht eine Aufgabe vergeben. Dazu sollen die Schülerinnen und Schüler sich ein YouTube-Video ansehen.
- Die Lösung?
 - Die YouTube-App!



Apps: Erkunden

- Suchen Sie die YouTube-App.
- Fügen Sie die App einer Lesegruppe hinzu.
- Fügen Sie ein YouTube-Video hinzu.



Teil 6

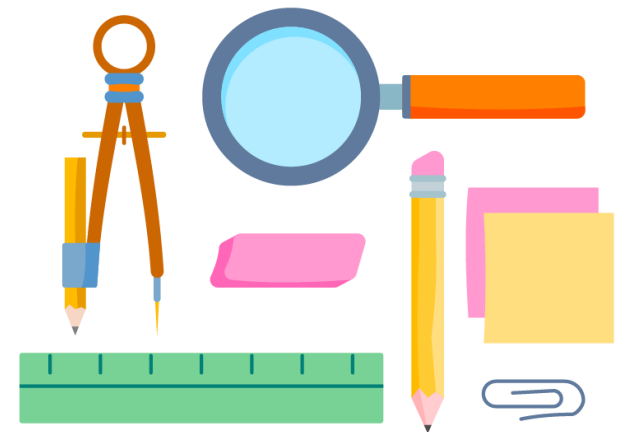
Zusammenfassung



Rückblick auf die Einstiegsfrage

1. Wie können Sie Teams nutzen, um Schülerinnen und Schüler zur Online-Zusammenarbeit zu ermutigen?

2. Wie kann Teams dazu beitragen, die Kommunikation zwischen Lehrperson und Schüler zu verbessern?



Im Voraus planen

Denken Sie darüber nach:

- Welche Funktionen können Sie in Ihrem Unterricht nutzen.



Planen

- Überlegen Sie sich zwei Ideen für Themen, die zum Thema Klassen und Kanäle diskutiert werden können.

Teilen

- Diskutieren Sie in Gruppen. Greifen Sie Anregungen anderer für Ihren Unterricht auf.
- Teilen Sie Ideen in Teams und @erwähnen Sie eine Kollegin oder einen Kollegen, der sich für die Idee interessieren könnte.

Feedback

Erinnerung und nächste Schritte:

- Handouts und Kursunterlagen
- Nächstes Training am **TT/MM/JJJJ**
- Diese Präsentation, einschliesslich der Screencasts, finden Sie unter:
<https://education.microsoft.com/de-ch/course/b085b46d/overview>

Füllen Sie das Feedback-Formular aus. Nicht vergessen!

- (Fügen Sie hier den Link sowie eventuell einen QR-Code zu Ihrem Feedback-Formular, z.B. mittels Microsoft Forms, ein.)

Haben Sie noch Fragen zu Teams, kontaktieren Sie mich bitte unter: **email@schule.ch**

Holen Sie sich Ihren Microsoft Innovative Educator badge!

Geben Sie den Erfolgscode ein, um Ihren Badge/Ihr Abzeichen einzulösen!

Kurs 3 Code T-CBF2F8420

1. Gehen Sie auf education.microsoft.com
2. Stellen Sie sicher dass Sie die Endung /de-ch sehen*
3. Erstellen Sie ein Profil/melden Sie sich an
4. Wählen Sie "Erfolgscode einlösen" unter Profil und geben Sie den Code ein

*) Nur dann befinden Sie sich auf dem Schweizer Portal. Ihre Browsereinstellung bestimmt, ob Sie hier landen. Sie können es aber auch manuell eingeben.

